**高等教育统计填表注意事项**

依据教育部、省教育厅《山东省教育厅关于进一步加强全省教育事业统计工作的意见》要求及2015年全省教育事业统计工作布置会议精神，对统计数据填报工作进行说明：

**一、统计报表的内容**

本次填报的表格共有分两大类，一类是教育部下发的《高等教育学校（机构）统计报表》，一类是教育厅新增的《附加表》。主要涉及4方面内容：1、学校基本情况；2、学生情况；3、教师情况；4、学校条件；

**二、任务分工及填报说明**

1、任务分工（见《任务分解表》及说明）

2、几点特殊说明：

（1）各单位在填报数据时，应认真研究和解读所发报表中的“指标解释”、“填报说明”和“填表范例”、“校验关系”等内容，要全面理解、准确把握各项指标的内涵，严格按要求填报，保证数据准确、科学。

（2）注意统计时点问题。一是时点，指统计数据的截止时间，即本学年初9月1日，如在校生数、教职工数、占地面积、固定资产总值等指标为统计时点数。二是统计时期，指统计数据的区间时间，即从上学年度的学年初至学年末，即2014年9月1日至2015年8月31日，如毕业生数、复学等指标为统计时期数。各单位要把握好数据统计节点。

（3）指标解释中，所有涉及“招生数”的，均指经实际招收录取环节并入学的的新生数，不是计划招生数。“春季招生”指春季入学的学生，而不是参加春季高考的学生。所有涉及“年龄”指标的，均以2015年9月1日满周岁计算。学生来源按入学前考籍所在地确定。

（4）专业名称等问题。报表中有许多表格（主要是涉及到学生情况）中提到专业问题，请注意，该处所说“专业”是指“统计用”的专业（原教学用专业目录区别不大，只有少数不同），请特别注意。

（5）因部分单位（人事处、教务处、研究生院、继续教育学院）涉及数据量较大，后期校验也较为复杂，因此可安装报表系统（系统文件及安装使用说明请单独联系校长办公室进行网络传送），请上述5个单位将相关数据录入系统并使用系统自带校验功能进行校验，无问题后将数据文件导出excel文件提交。以上单位涉及高基311-318表的单位的浮动表的录入、导入、导出请与校办联系。其他单位原则上不得通过系统填报，请到发规处网站下载相应的电子表格填报，提交前同样需要自行校验表间关系。

（6）填报系统及相关资料下载、系统使用视频教程及文字说明也可登录中国教育统计网<http://www.stats.edu.cn/>，页面左侧点击进入下载最新版本。

**三、几点要求**

1、要充分认识教育事业统计工作的重要性，明确全面、准确、详实统计数据的重要作用

教育事业统计报表是国家监测学校办学条件和进行评估的重要指标，也是学校决策的依据。教育统计报表的质量，事关我校发展，为我们正确把握高等教育发展形势、科学编制和实施教育事业发展规划和计划、合理确定教育建设项目、加强师资队伍建设、学生资助等提供有效支持，特别是对我校进行“十三五”规划的编制具有重要的借鉴作用。因此，各有关单位要高度重视，依法统计，指定专人负责本次统计工作；各位参会同志要认真领会会议精神，同心协力、不折不扣地完成今年我校教育事业统计工作。

2、各单位需指定专人进行数据填报，并确保每年报表人员相对稳定，岗位调整时原报表人员与新接手报表工作的人员应做好工作交接和工作指导。

3、各单位要保证数据统计的真实、可信、科学。各单位填报时要注意数据详实，避免因个人疏忽出现奇异数据，注意核查相同状态数据节点下的数据是否与学校其他对外数据报表一致，如不一致及时查证。做好数据质量核查工作，数据较以往变化较大的，需要作出书面说明。各单位提供的数据必须有相应台账作为支撑，以备核查。

4、加强部门之间的协作和配合。尽管已经按照数据权威性，总体性原则做了大致分工，但在具体数据填报工程中，可能仍有一些表格需要多部门联合，届时有关部门应积极配合。有的部门因为数据只有一项需要配合以上单位完成，没有召集其参加报表会议，由相关单位自行联系。

**四、时间安排和材料报送**

1、为便于联系、协调工作，请各单位于10月26日前将填报人信息报送校办备档。

2、各单位填报截止时间为10月30日。请各单位在规定时间内完成数据填报，并提交相应材料。

3、提交材料。所有参与填报工作的单位均须提交电子版和纸质版两类材料，电子版【通过系统进行填报的单位（人事处、教务处、研究生院、继续教育学院在填报结束后，将数据文件导出为电子稿（数据库文件）】发送至xiaobanmail@163.com。纸质版请由填表人、单位负责人签字并加盖单位公章后报送燕山校区办公楼226。联系人：杨海波，联系电话：88596291、88525807。

4、填报期间，省厅有新通知，新精神将会及时通知有关单位。填报期间有任何技术问题，请与校办联系，联系人：何娇，联系电话：88525206。

今年教育事业统计工作任务非常繁重，省教育厅就今年的统计报表制度改革做了周密的安排，但时间仍然显得比较仓促，请各单位大力配合，以确保统计报送工作圆满完成。最后，对大家付出艰辛的劳动表示衷心的感谢。